

**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Урусинская гимназия»  
Ютазинского муниципального  
района Республики Татарстан  
423951, Республика Татарстан,  
Ютазинский муниципальный район  
п.г.т. Уруссу, ул. Фаниса Каримова, д. 16  
тел./факс: (8-85593) 2-44-10**

**Татарстан Республикасы Ютазы  
муниципаль районы  
«Уруссу гимназиясе» муниципаль  
бюджет гомуми белем бирү учреждениесе  
423951, Татарстан Республикасы,  
Ютазы муниципаль районы Уруссу  
шәһәр тибьндагы поселок,  
Фәнис Кәримов урамы, 16нчы йорт,  
тел./факс: (8-85593)2-44-10**

---

## **ПРИКАЗ**

22.08.2022

№ 202

п.г.т. Уруссу

*Об организации пропускного режима  
на 2022/23 учебный год*

В соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании РФ», «О безопасности», «О гражданской обороне», «О противодействии терроризму», «О противодействии экстремистской деятельности», «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Устава гимназии и других нормативно-правовых актов, регулирующих обеспечение общественной безопасности и в целях обеспечения общественной и антитеррористической защиты гимназии, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, предупреждения террористических актов, поддержания порядка и реализации мер по безопасности обучающихся и работников в период их нахождения на территории, в здании гимназии и упорядочения работы МБОУ «Урусинская гимназия» в 2022/23 учебном году,

приказываю:

1. Организовать в 2022/23 учебном году и осуществлять пропускной режим в МБОУ «Урусинская гимназия» (далее – гимназия).
2. Запретить беспрепятственный доступ в гимназию посторонних лиц. Посетителей, не связанных с образовательным процессом, прибывших в гимназию по служебной необходимости, пропускать при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в «Журнале учета посетителей».
3. Назначить ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима Абдунагимов Равиля Мирзияновича, заместителя директора по АХЧ.
4. Практическое выполнение и соблюдение выполнения пропускного режима возложить на сторожей, вахтеров, сотрудников ЧОО, гардеробщиков и дежурных учителей гимназии.
5. Посещение гимназии во время учебных занятий запретить. Пропуск посетителей разрешить только во время перемен или по окончании учебных занятий.
6. Возложить ответственность за допуск автотранспорта на территорию гимназии на Абдунагимов Равиля Мирзияновича, заместителя директора по АХЧ.
7. Сторожа и вахтерам, сотруднику ЧОО гимназии:  
– осуществлять запись посетителей гимназии в «Журнале учета посетителей»;

- производить обход территории школы ежедневно перед началом учебного процесса, в течение и после окончания смены, о чем делать соответствующие записи в соответствующем журнале. При обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных предметов действовать согласно должностной инструкции.
- 8.** Абдунагимову Р.М. организовать изучение Положения об организации пропускного режима в гимназии с педагогическим составом и техническим персоналом, текст разместить на информационном стенде.
- 9.** Классным руководителям 1-11 классов при проведении открытых мероприятий, родительских собраний сообщать о проведении всех мероприятий в гимназии администрации гимназии и ответственному за пропускной режим.
- 10.** Ответственному за ведение сайта гимназии разместить Положение и приказ о пропускном режиме на сайте.
- 11.** Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей требования настоящего приказа и содержание Положения.
- 12.** Ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц путем рассылки по электронной почте. Ответственная: делопроизводитель Губайдуллина Д.С.
- 13.** Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Н. Белалова